**Ведущий научный сотрудник отдела сельскохозяйственной геномики,**

**группа сельскохозяйственной биотехнологии**

|  |  |
| --- | --- |
| ОРГАНИЗАЦИЯ | Институт агробиотехнологий имени А.В. Журавского – обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Коми научный центр Уральского отделения Российской академии наук» (Институт агробиотехнологий ФИЦ Коми НЦ УрО РАН) |
| НАЧАЛО ПРИЕМА ЗАЯВОК | **08.00 ч., 25.09.2020** |
| ДАТА ОКОНЧАНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ | **16.00 ч., 24.11.2020** |
| МЕСТО И ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА | 167023, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ручейная, д.27 Институт агробиотехнологий ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, 09.00 ч., **27.11.2020** |
| ДОЛЖНОСТЬ | Ведущий научный сотрудник отдела сельскохозяйственной геномики, группа сельскохозяйственной биотехнологии |
| ОБЛАСТЬ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК | Сельскохозяйственные науки |
| ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | Проведение исследования |
| ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ | Обобщение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами |
| ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | Обобщать научные и (или) научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования.  Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования.  Формировать программу проведения исследования.  Обосновывать тематики новых исследований.  Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования (специальным и/или смежным). |
| Должностные обязанности | Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил внутреннего распорядка в учреждении.  Непосредственно участвует в выполнении исследований: разрабатывает методы решения наиболее сложных, научных проблем; дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ; организует разработку новых научных проектов; координирует деятельность соисполнителей работ;  обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.  Осуществляет подготовку научных кадров, участвует в повышении их квалификации.  Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, техники безопасности. |
| ТРЕБОВАНИЯ К Квалификации | Ученая степень доктора, в исключительных случаях кандидата биологических/ветеринарных/сельскохозяйственных наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.  Наличие за последние 5 лет:  не менее 7 научных трудов: монографий, статей в рецензируемых журналах (индексируемых Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных базах данных научного цитировании);  - руководство исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);  - выступления с докладами на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);  - подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).  - Проведение патентных исследований.  Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:  Количество принятых в организацию на постоянную работу кадров высшей квалификации в рамках программ (грантов), которыми руководил научный работник.  Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.  Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.  Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).  Численность лиц, успешно защитивших под руководством научного сотрудника диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.  Организация выпуска научных журналов. |
| СРОК ТРУДОВОГО ДОГОВОРА | Срочный трудовой договор по соглашению сторон сроком до 3 лет. |
| ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД | 27514 руб. (без учета районного коэффициента, процентной ставки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, доплат за работу во вредных условиях труда при их наличии). |
| СТАВКА | 0,3 ставки |
| СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ | Предоставление общежития.  Ежегодный основной и дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в местности, приравненной к районам Крайнего Севера.  Компенсация проезда к месту отдыха.  Обязательное медицинское страхование. |
| КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ: |  |
| ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО | Тарабукина Татьяна Васильевна |
| E-MAIL | Strekalovat@bk.ru |
| ТЕЛЕФОН | (8212) 31-92-98 |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНО | Претенденту, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо разместить заявку на портале «ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ» по адресу: <http://ученые-исследователи.рф>.  Для участия в конкурсе претенденту, изъявившему желание участвовать в конкурсе, состоящему в трудовых отношениях с Институтом необходимо подать:  а) заявление на имя директора Института;  б) список научных и учебно-методических трудов по форме 3.3.  в) отзыв о научной и научно-организационной деятельности, подписанный руководителем научного подразделения (при возможности).  Претендентам, подающим документы впервые, необходимо подать:  а) заявление на имя директора Института  б) список научных и учебно-методических трудов по форме 3.3.  в) отзыв о научной и научно-организационной деятельности (при возможности);  г) автобиографию;  д) копии дипломов, подтверждающих квалификацию. |