



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное
бюджетное учреждение науки
Федеральный исследовательский центр
«Коми научный центр Уральского отделения
Российской академии наук»
(ФИЦ Коми НЦ УрО РАН)

РОССИЯСА НАУКА ДА ВЫЛЫС ВЕЛЁДЧАН
МИНИСТЕРСТВО

«Россияса наукаяс академиялён
Урал юкёнса Коми наука шёрин»
туялан удж нүбдүсь федеральней шёрин
Федеральней канму
съёмкуд наука учреждение
(ТФШ РНА УрЮ Коми НЦ)

ПРИКАЗ

30.04.2019

№ 99

г. Сыктывкар

Об утверждении Положения
о комиссии по ведению коллективных
переговоров и подготовке проекта
коллективного договора (внесения
в него изменений и дополнений)
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского
центра «Коми научный центр
Уральского отделения Российской
академии наук» на 2019-2022 годы

В соответствии со статьей 36 Трудового кодекса Российской Федерации,
руководствуясь пунктом 47 Устава ФИЦ Коми НЦ УрО РАН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по ведению коллективных переговоров
и подготовке проекта коллективного договора (внесения в него изменений и дополнений)
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального
исследовательского центра «Коми научный центр Уральского отделения Российской
академии наук» на 2019-2022 годы, согласно Приложению к настоящему приказу.

Временно исполняющий
обязанности директора

В.В. Володин

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФИЦ Коми НЦ УрО РАН
от 30.04.2019 № 99

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта
коллективного договора (внесения в него изменений и дополнений)
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра
«Коми научный центр Уральского отделения Российской академии наук»
на 2019-2022 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Коми научный центр Уральского отделения Российской Академии наук» на 2019-2022 годы (далее – Положение) является локальным правовым актом, определяющим порядок формирования и деятельности комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора ФИЦ Коми НЦ УрО РАН на 2019-2022 годы (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее Положение регулирует систему взаимоотношений на локальном уровне между работниками (представителями работников) и ФИЦ Коми НЦ УрО РАН (представителями работодателя), направленную на обеспечение согласования интересов работников и ФИЦ Коми НЦ УрО РАН по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе ведения коллективных переговоров, подготовке проекта коллективного договора.

1.3. Правовой основой настоящего Положения являются: Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, другие федеральные законы, а также принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, Устав ФИЦ Коми НЦ УрО РАН и локальные нормативные акты ФИЦ Коми НЦ УрО РАН.

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом ФИЦ Коми НЦ УрО РАН по согласованию с Объединенным комитетом Территориальной профсоюзной организации Коми научного центра Уральского отделения Российской академии наук (далее – Профсоюз). Все изменения и дополнения к настоящему Положению, утверждаются, согласуются и вступают в действие в вышеуказанном порядке.

1.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ФИЦ Коми НЦ УрО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Цели, задачи и основные полномочия Комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным представительным органом ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, основной целью деятельности которого является развитие социального партнерства и коллективно-договорного регулирования в сфере социально-трудовых отношений на локальном уровне ФИЦ Коми НЦ УрО РАН.

2.2. Основные задачи Комиссии:

- согласование интересов сторон по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- ведение коллективных переговоров, подготовка проекта коллективного договора.

Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений Комиссия:

- ведет коллективные переговоры;
- готовит проект коллективного договора;
- рассматривает поступившие предложения о внесении изменений и дополнений в проект коллективного договора, выносит на обсуждении общего собрания (конференции) работников ФИЦ Коми НЦ УрО РАН предложение о продлении срока действия коллективного договора;
- утверждает регламент работы Комиссии;
- создает рабочие группы с привлечением специалистов;
- приглашает для участия в своей работе представителей вышестоящих органов профсоюза, органов государственной власти и местного самоуправления, специалистов, представителей других организаций;
- запрашивает и получает от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, ФИЦ Коми НЦ УрО РАН имеющуюся у них информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров;
- содействует урегулированию разногласий, возникающих при реализации коллективного договора.

3. Состав, организационные и правовые основы деятельности Комиссии

3.1. Комиссия образуется на принципах равного представительства по решению ФИЦ Коми НЦ УрО РАН и работников (представителей работников) ФИЦ Коми НЦ УрО РАН из наделенных равными полномочия представителей сторон. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ФИЦ Коми НЦ УрО РАН.

Уполномоченные в установленном порядке представители работников ФИЦ Коми НЦ УрО РАН включаются в состав Комиссии на основании сведений, указанных в письменном предложении представителей работников ФИЦ Коми НЦ УрО РАН о начале коллективных переговоров или на основании сведений, указанных в письменном ответе представителей работников ФИЦ Коми НЦ УрО РАН на предложение работодателя о начале коллективных переговоров.

Уполномоченные в установленном порядке представители работодателя включаются в состав Комиссии на основании сведений, указанных в письменном предложении ФИЦ Коми НЦ УрО РАН о начале коллективных переговоров или на основании сведений, указанных в письменном ответе ФИЦ Коми НЦ УрО РАН на предложение представителей работников о начале коллективных переговоров.

3.2. Комиссия в своей работе руководствуется следующими основными принципами:

- равноправия сторон;
- уважения и учета интересов сторон;
- заинтересованности сторон в участии в договорных отношениях;
- соблюдения сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- полномочности представителей сторон;
- свободы выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольности принятия сторонами на себя обязательств;
- реальности обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательности выполнения коллективных договоров, соглашений;
- контроля за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений;
- ответственности сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

3.3. Заседания Комиссии проводятся со дня начала коллективных переговоров, по мере необходимости по адресу: г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 24.

3.4. Члены Комиссии избирают из своего состава председателя Комиссии и секретаря Комиссии. Председатель Комиссии и секретарь Комиссии избираются путем

открытого голосования простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании, при этом каждый член Комиссии имеет один голос.

3.5. Представители работников ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, участвующие в коллективных переговорах, освобождаются от основной работы на время их участия в заседаниях Комиссии с сохранением среднего заработка на срок не более трех месяцев.

3.6. Представители работников ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, участвующие в коллективных переговорах, в период их ведения не могут быть без предварительного согласия органа, уполномочившего их на представительство, подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу или уволены по инициативе работодателя, за исключением случаев расторжения трудового договора за совершение проступка, за который в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами предусмотрено увольнение с работы.

3.7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ФИЦ Коми НЦ УрО РАН.

4. Функциональные обязанности и регламент работы членов Комиссии

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного списочного состава Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

- организует деятельность Комиссии;
- проводит заседания Комиссии;
- участвует в коллективных переговорах, принятии решений и голосовании по вопросам повестки дня заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний, решения, предложения, уведомления, проект коллективного договора, а также и иные документы, принятые Комиссией в ходе коллективных переговоров и по их результатам.

4.3. Секретарь Комиссии:

- ведет и оформляет протоколы заседаний и иные документы Комиссии;
- доводит до сведения членов Комиссии информацию о дате, времени и месте заседания Комиссии и иную необходимую информацию, протоколы заседаний и иные документы по запросу.
- организует заседания Комиссии и обеспечивает иные необходимые организационные мероприятия;
- участвует в коллективных переговорах, принятии решений и голосовании по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

4.4. Члены Комиссии:

- участвуют в работе Комиссии;
- участвуют в коллективных переговорах, принятии решений и голосовании по вопросам повестки дня заседания Комиссии;
- обеспечивают законность ведения коллективных переговоров, законность и обоснованность принимаемых решений и достигнутых соглашений;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп;
- несут иные обязанности, установленные соответствующими решениями сторон социального партнерства, образовавших Комиссию.

4.5. Члены Комиссии и участники коллективных переговоров, равно как и другие лица, связанные с ведением коллективных переговоров в ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, не должны разглашать полученные сведения, если эти сведения относятся к охраняемой законом тайне (государственной, служебной, коммерческой и иной). Лица, разгласившие указанные сведения, привлекаются к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.6. Сроки, место, порядок и повестка дня проведения коллективных переговоров определяются членами Комиссии.

4.7. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

4.8. Проект коллективного договора подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии в полном составе.

4.9. Протокол, содержащий решение Комиссии, должен содержать следующие сведения:

- дата, время и место проведения заседания Комиссии;
- сведения о лицах, принявших участие в заседании Комиссии;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Комиссии и потребовавших внести запись об этом в протокол.

4.10. Решения комиссии принимаются в форме открытого очного голосования, при этом каждый член Комиссии имеет один голос. Решение Комиссии считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее двух третей членов Комиссии, присутствующих на заседании.